**UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO**

**w ramach projektu *„******Przedszkole Integracyjno-Językowe Montessori House Starogard Gdański ”* nr RPPM.03.01.00-IZ.00-22-001/20 dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020**

zawarta w Starogardzie Gdańskim w dniu ………………………………roku pomiędzy:

Zakład Stolarski Józef Peka, z siedzibą w Białachowo 4b, 83-210 Zblewo, NIP: 5920003666, REGON: 190623825, reprezentowaną jednoosobowo przez:

1. Józefa Peka - właściciela

zwanym w dalszej części umowy **Projektodawcą**,

a

………………………………………………………………………………………………………….zam……………………………………………………………………….......………………………, legitymującą się dowodem osobistym seria i nr …….……………………………………………, wydanym przez …………………………………………………………………....... oraz numerem PESEL ………………………………, zwaną w dalszej części umowy **Rodzic/Opiekun,**

o następującej treści:

§ 1

Oświadczenie Rodziców/Opiekunów

1. Rodzice/Opiekunowie oświadczają, że przysługuje im pełne prawo do opieki nad Dzieckiem:

(imię i nazwisko dziecka)

ur. \_\_ \_\_ - \_\_ \_\_ - \_\_ \_\_ \_\_ \_\_; PESEL \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_,

zamieszkałym w ………………………………………………………………………………….,

kod pocztowy: \_\_ \_\_ - \_\_ \_\_ \_\_, ul. …………………………………………………….

Rodzice / Opiekunowie są odpowiedzialni wobec Przedszkola za rzetelność i prawdziwość powyższego oświadczenia oraz wszelkie ewentualne szkody poniesione przez Przedszkole w przypadku jego niezgodności ze stanem rzeczywistym.

§ 2

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest udzielenie wsparcia w zakresie sprawowania opieki wychowawczej, dydaktycznej   
   i opiekuńczej nad dziećmi w wieku 3 -5 lat w Przedszkolu Integracyjno-Językowym Montessori House Starogard Gdański nr wniosku o dofinansowanie RPPM.03.01.00-IZ.00-22-001/20 (zwany w dalszej części umowy Projektem), w ramach Działania 03.01 Edukacja Przedszkolna Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego 2014 – 2020.
2. Projekt dofinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.
3. Opieka wychowawcza, dydaktyczna i opiekuńcza dla dzieci, zgodnie z założeniami Projektu oraz Regulaminem świadczona będzie w miejscowości Starogard Gdański przy ul. Kalinowskiego 28, w okresie 01.09.2021 do 31.08.2022 Rodzice/Opiekunowie oświadczają, że zapoznali się ze standardem wyposażenia i stanem technicznym Przedszkola i nie wnoszą w tym zakresie żadnych roszczeń.
4. Przedszkole czynne będzie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach: 6:00 - 18:00, również w okresie wakacji i ferii zimowych, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 3

Zobowiązania stron

1. Projektodawca w wykonaniu Umowy zobowiązuje się do:
2. Zapewnienia właściwych warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych dzieci oraz fachowej opieki ze strony personelu Przedszkola posiadającego odpowiednie kwalifikacje.
3. Prowadzenia zajęć zgodnie z podstawą MEN (ogólnorozwojowe działania integracyjne w grupach, spacery, zajęcia ruchowe, muzyczne).
4. Stosowania różnorodnych form i metod pracy z dostosowaniem do zainteresowań, możliwości i potrzeb dziecka, w szczególności z wykorzystaniem metody Montessori
5. Edukacja oparta będzie o indywidualne traktowanie każdego dziecka, patrzenie na nie w perspektywie jego „własnej drogi życiowej”.
6. Dobór programu i narzędzi zapewni dzieciom zrównoważony rozwój i pozwoli na nabycie kompetencji niezbędnych do rozpoczęcia edukacji wczesnoszkolnej.
7. Prowadzenia zajęć dodatkowych z zakresu kompetencji kluczowych.
8. Zapewnienia odpowiednich warunków do nauki, sprzęt specjalistyczny i środki dydaktyczne.
9. Organizowania zajęć w sposób zapewniający integrację ze środowiskiem rówieśniczym w grupie.
10. Zapewnienia dzieciom racjonalnego wyżywienia zawierającego niezbędne składniki pokarmowe   
    z uwzględnieniem zasad zdrowego żywienia.
11. Zapewnienia dzieciom pobytu na świeżym powietrzu/placu zabaw.
12. Współpracy z Rodzicami/Opiekunami prawnymi dziecka.
13. W związku z uzyskaniem dofinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego 2014-2020, w ramach projektu „Przedszkole Integracyjno-Językowe Montessori House Starogard Gdański” nr wniosku o dofinansowanie RPPM.03.01.00-IZ.00-22-001/20 dzieci lub rodzice uczestniczyć będą w zajęciach dodatkowych:
    1. Zajęcia z rytmiki;
    2. Zajęcia teatralne;
    3. Zajęcia z języka angielskiego;
    4. Zajęcia rozwijające kompetencje matematyczne i naukowo-technologiczne;
    5. Zajęcia ruchowe;
    6. Specjalistyczne zajęcia dodatkowe dla dzieci z niepełnosprawnościami, realizowane zgodnie z zaleceniami zawartymi w diagnozach, orzeczeniach lub opiniach z poradni psychologiczno-pedagogicznej.
14. Rodzic/Uczestnik zobowiązuje się współdziałać z Projektodawcą w zakresie potrzebnym do prawidłowej realizacji Projektu w ramach funkcjonowania Przedszkola, a w szczególności do:
15. Przestrzegania zasad Regulaminu Uczestnictwa w Projekcie „Przedszkole Integracyjno-Językowe Montessori House Starogard Gdański”.
16. Współdziałania z Przedszkolem w zakresie wszystkich spraw związanych z pobytem dziecka w Przedszkolu.
17. Przyprowadzania oraz odbierania dziecka z Przedszkola osobiście lub przez pełnoletnią osobę pisemnie upoważnioną podpisanym oświadczeniem przez Rodzica/Opiekuna prawnego w obecności Dyrektora Przedszkola lub osoby przez niego upoważnionej.
18. Osoba odbierająca dziecko musi być pełnoletnia i nie może być pod wpływem alkoholu.
19. Natychmiastowego zawiadamiania Przedszkola w przypadku wystąpienia u dziecka choroby zakaźnej lub innej, mogącej przenosić się na pozostałe dzieci korzystające z usług Przedszkola.
20. Przyprowadzania do Przedszkola dziecka wyłącznie zdrowego.
21. Bieżącego aktualizowania swoich danych oraz danych dziecka, w szczególności w zakresie miejsca zamieszkania i telefonu kontaktowego.
22. Niezwłocznego informowania o wszelkich przeszkodach mogących wpłynąć na udział Uczestnika w Projekcie.
23. Terminowego regulowania wszelkich należności finansowych wobec Przedszkola.
24. Każda nieobecność dziecka w Przedszkolu musi być zgłoszona najpóźniej do godziny 09:00 w dniu, w którym dziecko będzie nieobecne.
25. Przedszkole nie ponosi odpowiedzialności za zatajenie istotnych informacji dotyczących rozwoju i zdrowia Dziecka oraz za ujemne następstwa zatajenia takich informacji przez Rodziców/Opiekunów, które mogą mieć wpływ na zagrożenie stanu zdrowia i życia Dziecka lub innych dzieci przebywających w Przedszkolu. Zatajenie przez Rodziców powyższych informacji wyłącza odpowiedzialność Przedszkola w nadzorze nad Dzieckiem.

§ 3

Oświadczenia Stron

1. Rodzic/Opiekun oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem Przedszkola Integracyjno-Językowego Montessori House Starogard Gdański.
2. Rodzic/Opiekun oświadcza, iż jego dziecko spełnia kryteria uczestnictwa w projekcie „Przedszkole Integracyjno-Językowe Montessori House Starogard Gdański” nr wniosku o dofinansowanie RPPM.03.01.00-IZ.00-22-001/20:
3. Zamieszkuje na terenie gminy miejskiej Starogard Gdański (woj. pomorskie) (w rozumieniu Kodeksu Cywilnego).
4. Jest w wieku 3 -5 lat.
5. W przypadku poświadczenia nieprawdy Rodzic/Opiekun zobowiązany będzie do zwrotu kosztów udziału   
   w Projekcie proporcjonalnie do otrzymanego wsparcia.
6. Wszelkie powiadomienia i doręczenia związane z wykonywaniem Umowy, muszą być dokonywane w formie pisemnej.
7. W okresie trwania niniejszej Umowy strony są zobowiązane informować się nawzajem na piśmie o każdej zmianie swojego adresu zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną na uprzednio wskazany adres listem poleconym za potwierdzeniem odbioru i nie odebraną, uważa się za doręczoną.
8. Rodzic/Opiekun powierza Projektodawcy w celu wykonania Umowy, tj. w celu realizacji Projektu, przetwarzanie swoich i swojego dziecka danych osobowych.

§ 4

Koszty

1. Celem działania Przedszkola jest zapewnienie opieki dzieciom w wieku 3-5 lat.
2. W Przedszkolu zapewnione będzie całodzienne wyżywienie dzieci (4 posiłki).
3. Koszt pobytu dziecka w Przedszkolu Integracyjno-Językowym Montessori House Starogard Gdański w okresie od 01.09.2021 do 31.08.2022 dofinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.
4. Koszt ubezpieczenia NWW pokrywają Rodzice/Opiekunowie dziecka.
5. W przypadku pozostawienia dziecka w Przedszkolu w czasie wykraczającym poza czas pracy Przedszkola, Rodzic/Opiekun prawny zobowiązany jest do uiszczenia dodatkowej opłaty za każdą rozpoczętą godzinę   
   w wysokości 50,00 zł brutto.

§ 5

Daty i terminy

1. Umowa zostaje zawarta na czas pobytu dziecka w Przedszkolu, nie dłużej jednak, niż do dnia 31.08.2022 r.
2. Data przyjęcia dziecka do Przedszkola …………………………………………………….
3. W projekcie może uczestniczyć dziecko, które w momencie przystąpienia do projektu nie ukończyło 6 roku życia (tj. 3-5 latki).
4. Dane osobowe dziecka:
5. Imię i nazwisko: ……………………………………….
6. Data urodzenia: ………………………………………
7. PESEL: ………………………………………………..
8. Data zakończenia opieki nad dzieckiem w Przedszkolu ………………………................

§ 6

Rozwiązanie Umowy

1. Każdej ze Stron przysługuje prawo do rozwiązania Umowy z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, poprzez złożenie oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy,   
   w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Projektodawca może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku:
3. powtarzającego się nieprzestrzegania przez Rodzica/Opiekuna prawnego postanowień niniejszej Umowy,
4. zatajenia lub podania nieprawdziwych, ważnych informacji dotyczących dziecka, które zakłócają jego funkcjonowanie w grupie,
5. nie usprawiedliwionej nieobecności dziecka po siedmiu dniach od momentu zaprzestania przyprowadzania dziecka do żłobka,
6. zatajenia lub podania nieprawdziwych informacji dotyczących kryteriów kwalifikowalności Rodzica/Opiekuna prawnego, wynikających z Regulaminu Uczestnictwa w Projekcie,
7. zachowanie Dziecka będzie uniemożliwiać pracę nauczycielom lub stwarzać zagrożenie dla bezpieczeństwa innych dzieci,
8. nastąpi brak współpracy pomiędzy personelem dydaktycznym a Rodzicami/Opiekunami w kwestii rozwiązywania problemów powstałych w procesie edukacji i wychowania dziecka, w szczególności nie przestrzegania zapisów Regulaminu Przedszkola,
9. Rodzice / Opiekunowie nie wniosą w terminie opłaty za jeden miesiąc opieki nad Dzieckiem.
10. Rozwiązanie Umowy na podstawie pkt. 2. lit. g) powyżej nie zwalnia Rodziców/Opiekunów z obowiązku uregulowania wszelkich zaległych opłat należnych na rzecz Przedszkola.
11. Wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnej, zastrzeżonej pod rygorem nieważności.
12. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Strony zgodnie oświadczają, iż Umowa może zostać zmieniona tylko w taki sposób, aby odpowiadała postanowieniom Umowy o dofinansowanie Projektu.
2. Prawem właściwym dla oceny wzajemnych praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy jest prawo polskie.
3. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów wynikłych na tle stosowania niniejszej Umowy jest sąd powszechny, właściwy dla siedziby Projektodawcy.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 9

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

§ 10

Integralną część Umowy stanowią załączniki.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ………………………………………………… |  | …………………………………………….. |
| Podpis Rodzica/Opiekuna |  | Podpis Projektodawcy |

Załączniki do Umowy:

1. Ankieta danych osobowych uczestnika projektu
2. Oświadczenie dot. przetwarzania danych osobowych uczestnika projektu „Przedszkole Integracyjno-Językowe Montessori House Starogard Gdański””- załącznik 21
3. Oświadczenie dot. przetwarzania danych osobowych uczestnika projektu „Przedszkole Integracyjno-Językowe Montessori House Starogard Gdański””- załącznik 22
4. Zgłoszenie dziecka do Przedszkola